

饒宗頤文化館場地使用申請



注意事項	<p>(1) 提出申請前，請先詳閱「場地租用指南」，並接受有關係款。</p> <p>(2) 所有遞交的申請需經場地以書面回覆確認方為成功申請。</p> <p>(3) 所有遞交之活動內容必須與事實相符，否則館方有權要求立即終止活動而不會作出任何退款及賠償，館方保留追究的權利。</p> <p>(4) 饒宗頤文化館保留接受或拒絕場地使用申請之權利。</p>
[一] 申請者資料(必須填寫)	
申請形式:	<input type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 團體 (請附個人身份證明及覆歷/團體註冊證明)
申請者資料:	<p>第一部分 [個人租用填寫]</p> <p>租用者姓名: _____ 聯絡電話: _____</p> <p>傳真: _____ 電郵: _____</p> <p>通訊地址: _____</p>
	<p>第二部分[團體租用填寫]:</p> <p>團體名稱: _____</p> <p>機構性質: <input type="checkbox"/> 非牟利/慈善團體# <input type="checkbox"/> 政府及公共機構</p> <p> <input type="checkbox"/> 文化/教育/藝術工作者 <input type="checkbox"/> 商業機構</p> <p> <input type="checkbox"/> 其他 (請註明)</p> <p> # 須提交非牟利/慈善團體證書副本。</p> <p>場地使用負責人: _____ 職位: _____</p> <p>電話: _____ 手提電話: _____</p> <p>傳真: _____ 電郵: _____</p> <p>通訊地址: _____</p> <p>Facebook 名稱 : _____</p> <p>Instagram 名稱 : _____</p>
	申請者簽署(以團體租用需加蓋章):
	日期: _____

租用場地:	區	樓座	場地 (請於適用位置加“√”)		日期及時間
	高區		戶外	<input type="checkbox"/>	竹林 (近A座)
中區	F	展覽廳	<input type="checkbox"/>	展覽廳1(下層)	日期: 時間:
	G	博雅堂	<input type="checkbox"/>	資源中心(上層)	日期: 時間:
	I	演藝廳	<input type="checkbox"/>	演藝廳	日期: 時間:
	J	修學精舍	<input type="checkbox"/>	文化講堂(上層)	日期: 時間:
			<input type="checkbox"/>	活動室(下層) 活動室7 <input type="checkbox"/> 活動室8 活動室9 <input type="checkbox"/> 活動室10	日期: 時間:
K	藝術工房 會議室	<input type="checkbox"/>	藝術工房2 會議室	日期: 時間:	
戶外			<input type="checkbox"/>	中庭天幕	日期: 時間:
			<input type="checkbox"/>	F座與G座之間戶外空間	日期: 時間:
			<input type="checkbox"/>	H座與I座之間戶外空間	日期: 時間:
			<input type="checkbox"/>	I座與J座之間戶外空間	日期: 時間:
下區	P	藝術館	<input type="checkbox"/>	展室2及3	日期: 時間:
場地支援:	<input type="checkbox"/> 特別時段場地支援費用* (上午八時至十時、下午六時至十時) <small>註: *附加費用只包括場地音響系統、投影機開啟、基本照明及空調, 並不包括場地當值支援。 - 活動室、藝術工房、會議室: \$250/小時 - 展覽館、文化講堂、演藝廳、資源中心: \$500/小時 - 戶外指定範圍: \$1000/小時</small>				
棄置垃圾安排, 請註明: (如: 花籃、大展示背景板、木條、大型發泡膠板等)	<input type="checkbox"/> 如需要場地清理大型垃圾, 將會個別報價。				
其他, 請註明:					
[二] 活動資料(必須填寫)					
活動名稱:					
活動日期及時間:	日期:				時間:
估計參加人數:	_____人				
活動參加費用:	<input type="checkbox"/> 免費		<input type="checkbox"/> 收費, 費用為:		
節目詳細資料 (包括節目之目的、內容、活動形式等) 請附上宣傳單張(如有)及詳細活動程序。	[一] 目的:				
	[二] 內容				
	[三] 活動形式				
[三] 不受干擾保証* (如客戶沒事前購買此保証, 即表示同意及接受文化館戶外場地安排, 沒有異議)					
戶外地方因應不同活動可能會發出聲響, 如是次申請之場地要求周圍環境不受額外噪音影響, 可購買「不受干擾保証」, 場地兩邊戶外地方將不會安排發出噪音之活動, 文化館亦不會租出該邊的戶外地方。 *收費詳情請參閱「場地租用指南」中之「額外收費項目」。					
購買不受干擾保証:	<input type="checkbox"/> 購買		日期:		
	(最少3小時)		時間:		

[四] 額外設備租用# (文化館將視乎實際可供給的情況而配合提供)				
# 如需要租用每個場地 基本設備以外 的設備, 請填妥以下表格。(場地已包括的基本設備, 詳細資料請參閱「場地租用指南」)				
項目	數量	日期	時間	備註
<input type="checkbox"/> 手揸咪				
<input type="checkbox"/> 夾咪				
<input type="checkbox"/> 有線咪				
<input type="checkbox"/> 實物投影機				
<input type="checkbox"/> 流動音響系統 (1個喇叭及2支咪)				
<input type="checkbox"/> 白板及筆				
<input type="checkbox"/> 長枱(1.8m x 0.6m)				
<input type="checkbox"/> 學生枱 (1.2m x 0.6m)				
<input type="checkbox"/> 摺椅				
<input type="checkbox"/> 橋凳				
<input type="checkbox"/> 矮木几仔				
<input type="checkbox"/> 寫字板椅				
<input type="checkbox"/> 禱坐墊 (40cm x				
<input type="checkbox"/> 嘉賓椅				
<input type="checkbox"/> 流動展板				
<input type="checkbox"/> 流動展櫃				
<input type="checkbox"/> 高清電視/顯示器				
<input type="checkbox"/> 14" 手提電腦				
<input type="checkbox"/> 水機				
<input type="checkbox"/> 18.5公升水				
<input type="checkbox"/> 白色座椅套 (只適用室內及有蓋戶外)				
<input type="checkbox"/> 其他 (視乎情況而作出配合)				
場地備註 (由場地職員填寫)				
[五] 宣傳配合申請 (文化館將視乎實際的情況而配合安排)				
項目	建議宣傳日期	備註1 (由申請者因應需要填寫)	備註2 (由文化館職員填寫)	
<input type="checkbox"/> Facebook 宣傳				
<input type="checkbox"/> Instagram 宣傳				
<input type="checkbox"/> 文化館網頁				
<input type="checkbox"/> 館內橫額*				
<input type="checkbox"/> 館內易拉架*				
<input type="checkbox"/> 館內單張擺放				
<input type="checkbox"/> 館內海報張貼				
<input type="checkbox"/> 宣傳電郵				
<input type="checkbox"/> 其他				
<p>* 收費項目, 詳見「場地租用指南」中之「額外收費項目」。</p> <p><input type="checkbox"/> 社交平台推廣活動組合 (HK3,000):</p> <ul style="list-style-type: none"> - JTIA Facebook post X1 (Over 10K fans)(with \$1000 boosting) - JTIA Instagram post X1 (Over 3K fans) - E-newsletter X1 (internal over 50K client up) (regular on 1st / 15th every month) 				
* 如設計海報或其他推廣時, 如內容要加饒宗頤文化館地址, 請標明為: 九龍美孚青山道800號				
備註(由文化館職員填寫)				
場地審批 (職員專用)				
(1) 申請表格處理 負責職員: _____ 日期: _____		(2) 申請批核: <input type="checkbox"/> 申請批准; 場地費用: _____ <input type="checkbox"/> 申請不獲批准 部門主管批核: _____ 日期: _____		
備註欄:				